

Estratto adattato dalla Convenzione sull'insegnamento religioso tra Cantone Ticino e Diocesi di Lugano del 2017.

DOCENTI

L'insegnamento della religione e la scelta dei docenti è al momento attribuita al Parroco. L'Ufficio diocesano (UIRS) veglia affinché i docenti scelti siano formati adeguatamente e operino con presenza e professionalità nel proprio compito.

La direzione può chiedere in ogni momento una verifica dell'operato del docente all'interno della propria sede o chiedere l'intervento dell'UIRS.

I collaboratori dell'UIRS effettuano periodicamente, sempre previo consenso della direzione, delle visite formative ai docenti, le quali consentono di stilare un rapporto di visita che viene consegnato alla direzione scolastica e al docente.

Se il docente presentasse necessità di una formazione ulteriore o di un approfondimento disciplinare, didattico o di gestione della classe, l'UIRS può esigere un percorso formativo dal docente.

SUPPLENZE

Per lunghe assenze, la Direzione può riferirsi alla lista dei supplenti che l'UIRS comunica ad inizio anno scolastico a tutte le direzioni. È compito del docente IRS e del supplente IRS accordarsi sul materiale e i contenuti della supplenza.

LIBRI DI TESTO

Entro marzo l'UIRS pubblica sul suo sito (www.uirs.ch) e comunica al DECS la lista dei libri che sono a carico dei comuni. I docenti di religione possono inoltre chiedere dei libri per le biblioteche, pure a carico dei comuni.

CLASSI

In linea di principio la religione va fatta nelle normali classi. La presenza di bambini con specifiche caratteristiche di apprendimento o con esigenze particolari va comunicata per tempo al docente IRS, il quale provvederà a contattare il docente titolare della classe per adeguare il programma e concordare eventuali misure.

CALENDARIO

L'ora di religione inizia con la prima settimana e si conclude con l'ultima settimana dell'anno. Il docente di religione è quindi tenuto a rispettare il calendario scolastico, come i colleghi. Eventuali esigenze dei docenti titolari o delle direzioni vanno concordate con il docente IRS.

ISCRIZIONE E ORARIO

L'ora di religione va fatta durante il normale orario scolastico per un'ora alla settimana. L'ora di religione è un diritto di ogni bambino e l'iscrizione va fatta con un apposito formulario. Chi si iscrive all'ora di religione è tenuto a frequentarla durante tutto l'anno, salvo casi di coscienza (in ossequio all'art. 15 della Costituzione federale). La rinuncia va consegnata scritta alla Direzione. È altresì possibile iscriversi durante l'anno scolastico

VIGILANZA DIDATTICA

L'UIRS garantisce la vigilanza didattica della disciplina. Le singole direzioni garantiscono la vigilanza generale e possono in ogni momento riferirsi all'UIRS.

PARTECIPAZIONE AGLI ORGANI DI ISTITUTO

I docenti di religione hanno gli stessi obblighi e gli stessi diritti degli altri docenti. Sono quindi tenuti a partecipare ai plenum, ai consigli di classe, ecc. Eventuali assenze per motivi importanti sono da comunicare alla Direzione.

AGGIORNAMENTO DEL DOCENTE

Il docente di religione deve aggiornarsi come gli altri docenti, come previsto dalla Convenzione. Oltre ai corsi proposti dall'UIRS, sono accettati – previo annuncio di almeno un mese prima del corso – anche altri corsi proposti da Università, Scuole Universitarie Professionali, Istituti che siano attinenti a temi di religione, pedagogia o didattica.

Le indicazioni sopra sono estratte dalla Convenzione e adattate. Per ciò che non è riportato ci si riferisca direttamente alla Convenzione stessa o alla LORD.

Queste indicazioni sono trasmesse anche alle direzioni scolastiche.

